

MANUAL DO SISTEMA



SECRETARIA ACADÊMICA

- Acesse o PAEC no portal da ENAGRO (<http://enagro.agricultura.gov.br/sistema-paec>)
- Acesse o Menu “Secretaria Acadêmica > PAEC>Capacitação”

MAPA - Ministério da Agr: x

sistemasweb.agricultura.gov.br/srh/base.action

Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

SRH

1.12.4 - Sistema de Recursos Humanos

Secretaria Acadêmica

PAEC

Capacitação

Cadastro de instrutores

Cadastro de Instrutores - Formulário

Objetivo

Controlar dados cadastrais dos Servidores possibilitando informações completas aposentadorias, pensão alimentícia baseado nas leis e fundamentos legais em v

CADASTRAR NOVO EVENTO DE CAPACITAÇÃO

- Clique no botão “Novo” para cadastrar os eventos de capacitação

Ajuda

► Capacitações

* Exercício:

Órgão:

Unidade:

Programa:

Projeto:

PI:

Evento:

Público-alvo:

* Campo(s) de preenchimento obrigatório

Consultar Limpar Novo

▶ Capacitações para 2016

* Órgão:	<input type="text"/>	idade:	<input type="text"/>
* Programa:	::Selecione::	* Projeto:	::Selecione::
* Pt:	::Selecione::	* Descrição do PI:	<input type="text"/>
* Evento:	<input type="text"/>		
* Público-alvo:	<input type="text"/>		
* Carga horária:	<input type="text"/>	horas	
Período de realização:	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>
* Modalidade:	::Selecione::	* Tipo de evento:	::Selecione::
Instituição de ensino:	<input type="text"/>		
* Total participantes:	<input type="text"/>	* Módulo:	::Selecione::

▶ Previsão de despesas (R\$)


Valor total inscrição/Termo de cooperação:	<input type="text"/>	Valor total GECC:	<input type="text"/>
Valor total diárias:	<input type="text"/>	Valor total passagens:	<input type="text"/>
Custo Total:	<input type="text" value="0,00"/>		

* Campo(s) de preenchimento obrigatório

[Confirmar](#) [Limpar](#) [Voltar](#)**COMO CONSULTAR OS EVENTOS DE CAPACITAÇÃO CADASTRADOS**

1. Acesse o Menu "Secretaria Acadêmica > PAEC> Capacitação"
2. Selecione Exercício 2016 > Clique no botão CONSULTAR
 - ☐ Aparecerá a listagem dos eventos cadastrados; se preferir tem a opção: Gerar PDF / Gerar Excel

Capacitações

* Exercício: 2016 

Órgão:

Unidade:

Programa: ::Selecione::

Projeto: ::Selecione::

Pl: ::Selecione::

Evento:

Público-alvo:

* Campo(s) de preenchimento obrigatório

[Consultar](#) [Limpar](#) [Novo](#)

Consolidação dos dados de 2016

Órgão: SECRETARIA EXECUTIVA-SE/GM

Programa: Excelência Administrativa

Unidade	Projeto	Evento	Instituição de ensino	Modalidade	Módulo	Público-alvo	Carga horária	Nro. participantes	Inscrição/GECC	Diárias	Passagens	Custo Total
<input type="radio"/> COORD DESENV DE PESSOAS-DGE/SE	Gestão de Pessoas	Técnica de Grupos Focais	A definir	Presencial	A definir	Servidora da Digem	24	1	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
<input type="radio"/> COORD DESENV DE PESSOAS-DGE/SE	Infraestrutura e Processos de Trabalho	Direito Administrativo	A definir	Presencial	A definir	Servidores da CDP	40	4	3.200,00	0,00	0,00	3.200,00
Programa: Qualidade e Acesso às Informações												
Unidade	Projeto	Evento	Instituição de ensino	Modalidade	Módulo	Público-alvo	Carga horária	Nro. participantes	Inscrição/GECC	Diárias	Passagens	Custo Total
<input type="radio"/> COORD DESENV DE PESSOAS-DGE/SE	Comunicação	Português com enfoque na Redação de Peças Técnicas	A definir	Presencial	A definir	Servidores da CDP	40	10	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00

Quantidade de registros encontrados: 3

[Primeira](#) [Anterior](#) Página: / 1 [Próxima](#) [Última](#)
[Gerar PDF](#) [Gerar Excel](#) [Excluir](#) [Alterar](#)

COMO ALTERAR OS EVENTOS DE CAPACITAÇÃO CADASTRADOS

1. Acesse o Menu "Secretaria Acadêmica > PAEC > Capacitação"
2. Selecione Exercício 2016 > clique no botão CONSULTAR
3. Aparecerá a listagem dos eventos cadastrados; 4. Selecione o evento e clique no botão ALTERAR;
5. Faça a alteração desejada e confirme.

Capacitações Ajuda

* Exercício:

Órgão:

Unidade:

Programa:

Projeto:

Pl:

Evento:

Público-alvo:

* Campo(s) de preenchimento obrigatório

[Consultar](#) [Limpar](#) [Novo](#)

Consolidação dos dados de 2016

Órgão: SECRETARIA EXECUTIVA-SE/GM

Programa: Excelência Administrativa


Unidade	Projeto	Evento	Instituição de ensino	Modalidade	Módulo	Público-alvo	Carga horária	Nro. participantes	Inscrição/GECC	Diárias	Passagens	Custo Total
<input checked="" type="radio"/> COORD DESENV DE PESSOAS-DGE/SE	Gestão de Pessoas	Técnica de Grupos Focais	A definir	Presencial	A definir	Servidora da Digem	24	1	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
<input type="radio"/> COORD DESENV DE PESSOAS-DGE/SE	Infraestrutura e Processos de Trabalho	Direito Administrativo	A definir	Presencial	A definir	Servidores da CDP	40	4	3.200,00	0,00	0,00	3.200,00

Programa: Qualidade e Acesso às Informações

Unidade	Projeto	Evento	Instituição de ensino	Modalidade	Módulo	Público-alvo	Carga horária	Nro. participantes	Inscrição/GECC	Diárias	Passagens	Custo Total
<input checked="" type="radio"/> COORD DESENV DE PESSOAS-DGE/SE	Comunicação	Português com enfoque na Redação de Peças Técnicas	A definir	Presencial	A definir	Servidores da CDP	40	10	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00

Quantidade de registros encontrados: 3

[Primeira](#) [Anterior](#) Página: / [Próxima](#) [Última](#)



[Gerar PDF](#) [Gerar Excel](#) [Excluir](#) [Alterar](#)



Ministério da
**Agricultura, Pecuária
e Abastecimento**

